

図書館貸室利用日までの流れ

	利用日までの流れ	受付等の時期・期間	窓口	窓口 予約	電話	携帯 電話	パソコン 予約	パソコン 自宅の
図書館団体登録	<p style="text-align: center;">利用団体登録申請</p> <p style="text-align: center;">＜利用できる団体＞</p> <p>構成員の過半数が新潟市在住・在勤で5人以上の団体が、学習会などの社会教育に関する活動を行う場合に利用できます。</p> <p>営利目的・宗教活動(布教活動)・政治活動(特定政党や個人への投票の呼びかけ、特定政党への勧誘等)その他管理上支障があると認められる場合は利用できません。</p> <hr/> <p style="text-align: center;">利用登録通知</p> <p style="text-align: center;">利用者IDおよびパスワードをお知らせします。</p>	3月31日までに「利用登録申請書」を提出	10:00 ～ 17:00					
抽選予約申込	<p style="text-align: center;">抽選予約</p> <p style="text-align: center;">図書館グループの予約可</p> <p style="text-align: center;">＜中央図書館＞多目的ホール・研修室1・2 ＜新津図書館＞研修室1・2</p>	<p style="text-align: center;">利用月の3か月前の</p> <p>15日の 9:00から 25日の 17:00まで</p>	×	○	×		○	
抽選結果確認	<p style="text-align: center;">抽選結果の確認(当選・落選)</p>	<p style="text-align: center;">利用月の3か月前の</p> <p>28日から確認できます</p>	10:00 ～ 17:00	10:00 ～ 17:00	9:00 ～ 17:00			○
先着予約	<p style="text-align: center;">先着予約</p> <p style="text-align: center;">図書館グループの予約可</p> <p style="text-align: center;">＜中央図書館＞多目的ホール・研修室1・2 ＜新津図書館＞研修室1・2</p>	<p style="text-align: center;">利用日の2か月前の</p> <p>1日 9:00から 利用日の3日前17:00 まで</p>	×	○	×		○	
	利用日	利用日当日に使用料をお支払いください。 (ご利用前をお願いいたします。)						

※「主登録館」とは、図書館貸室を利用しようとする団体が、主に利用する図書館を選び、登録を行うものです。

※予約申込はパソコンや携帯電話をご利用願います。

※「窓口予約」では2階情報コーナーのパソコンで予約の入力をさせていただきます。ご不明な点は職員へお声かけください。

受付時間は10:00～17:00です。

※「電話」による問い合わせは9:00～17:00の間です。